<u>ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ</u>

<u>ವಿಶೇಷ ಭೂಸ್ವಾಧೀನಾಧಿಕಾರಿಗಳವರ ಕಛೇರಿ</u>

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಾಯ್ದೆ 2005ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1)ಬಿ ರಂತೆ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ.

ವಿಶೇಷ ಭೂಸ್ವಾಧೀನಾಧಿಕಾರಿಗಳು (ಭೂಸ್ವಾ) ರವರ ಕಛೇರಿಯ ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು.

I (ಅ) ಕಛೇರಿಯ ಹೆಸರು – ವಿಶೇಷ ಭೂಸ್ವಾಧೀನಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ,
ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ.

(ಆ) ರಚನೆ

ವಿಶೇಷ ಭೂಸ್ವಾಧೀನಾಧಿಕಾರಿಗಳು

↓

ಸೂಪರಿಡೆಂಟ್ / ಶಿರಸ್ತೇದಾರ್

↓

ಪ್ರ.ದ.ಸ | ಸರ್ವೆಯರ್ | ಗ್ರೂಫ್ 'ಡಿ' | ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್ | ವಾಹನ ಚಾಲಕರು

II. <u>ವಿಶೇಷ ಭೂಸ್ವಾಧೀನಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುವ ಮುಖ್ಯ ಕೆಲಸಗಳು.</u>

ವಿಶೇಷ ಭೂಸ್ವಾಧೀನಾಧಿಕಾರಿಗಳು

1) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಹೊಸ ಬಡಾವಣೆಗಳು / ರಸ್ತೆಗಳು ರಚನೆಗಾಗಿ ಕಂದಾಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಬೆಂಅಪ್ರಾ ಕಾಯ್ದೆ 1975 ನಿಯಮ 17(1) ರನ್ವಯ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಅಂತಿಮ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಐತೀರ್ಪು ರಚಿಸಿ, ಭೂ ಪರಿಹಾರ ಪಾವತಿ ಹಾಗೂ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 16(2) ರ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡುವ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ.
2) ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಭೂ ಬದಲಾವಣೆ, ನಕ್ಷೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಯೋಜನಾ ವಿಭಾಗದಿಂದ ಬರುವ ಕಡತಗಳಿಗೆ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
3) ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಬರುವ ಭೂ ಪರಿವರ್ತನಾ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.

4) ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಭೂಸ್ವಾಧೀನವಾದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 48(1) ರನ್ವಯ ಭೂಸ್ವಾಧೀನದಿಂದ ಕೈಬಿಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಕೋರಿ ಬರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದು.

5) ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಭೂಸ್ವಾಧೀನದ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿ ಬರುವ ಸಾಮಾನ್ಯ ಅರ್ಜಿಗಳು ಹಾಗೂ ಆರ್.ಟಿ.ಐ ರಡಿ ಬರುವ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ

6) ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಭೂಮಾಲೀಕರು ಅಸಕ್ತರು ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ವಿರುದ್ಧ ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದ ರಿಟ್ / ದಾವೆಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದು.

2) ಶಿರಸ್ತೇದಾರ್ / ಸೂಪರಿಡೆಂಟ್

1) ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು ಮಂಡಿಸುವ ಕಡತಗಳ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ವಿಶೇಷ ಭೂಸ್ವಾಧೀನಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.

2) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿರುದ್ಧ ಸಾರ್ವಜನಿಕರು / ಭೂಮಾಲೀಕರು ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಪ್ರಶ್ನಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಿವಿಲ್ ದಾವೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಜರಾಗಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಪರವಾಗಿ ದಾವೆ ತೀರ್ಮನವಾಗುವವರೆವಿಗೂ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳವುದು

3) ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು

1) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಹೊಸ ಬಡಾವಣೆಗಳು / ರಸ್ತೆಗಳು ರಚನೆಗಾಗಿ ಕಂದಾಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಬೆಂಅಪ್ರಾ ಕಾಯ್ದೆ 1975 ನಿಯಮ 17(1) ರನ್ವಯ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಅಂತಿಮ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಐತೀರ್ಪು ರಚಿಸಿ, ಭೂ ಪರಿಹಾರ ಪಾವತಿ ಹಾಗೂ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 16(2) ರ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

2) ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಭೂ ಬದಲಾವಣೆ, ನಕ್ಷೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಯೋಜನಾ ವಿಭಾಗದಿಂದ ಬರುವ ಕಡತಗಳಿಗೆ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.

3) ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಬರುವ ಭೂ ಪರಿವರ್ತನಾ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.

4) ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಭೂಸ್ವಾಧೀನವಾದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 48(1) ರನ್ವಯ ಭೂಸ್ವಾಧೀನದಿಂದ ಕೈಬಿಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಕೋರಿ ಬರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಭೂಸ್ವಾಧೀನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದು.

5) ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಭೂಸ್ವಾಧೀನದ ವಿವರಣೆ ಕೇಳಿ ಬರುವ ಸಾಮಾನ್ಯ ಅರ್ಜಿಗಳು ಹಾಗೂ ಆರ್.ಟಿ.ಐ ರಡಿ ಬರುವ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ

6) ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಭೂಮಾಲೀಕರು ಅಸಕ್ತರು ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ವಿರುದ್ಧ ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದ ರಿಟ್ / ದಾವೆಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದು.

4) ಭೂಮಾಪಕರು / ಸರ್ವೆ ಸೂಪರ್‌ವೈಸರ್:

ಭೂಸ್ವಾಧೀನವಾಗುವ ಜಮೀನುಗಳ ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸ್ಕೆಚ್ ತಯಾರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಭೂಸ್ವಾಧೀನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನಿರ್ದೇಶಿಸುವ ಇತರೆ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

5) ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಅಪರೇಟರ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಗಣಿಕೀಕರಣಗೊಳಿಸಿ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು.

6) ಗ್ರೂಫ್ 'ಡಿ'

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು/ ಶಿರಸ್ತೇದಾರ್ / ಸೂಪರಿಂಡೆಂಟ್ ರವರುಗಳು ನೀಡುವ ಕಡತಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರಿಗೆ ನೀಡಿ, ಸ್ವೀಕೃತಿ ಪಡೆದು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

III. ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಹಾಗೂ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ಮಾರ್ಗಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ತೀರ್ಮಾನ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸಾರಿಸಬೇಕಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನ:

ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ಭೂಸ್ವಾಧೀನಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಹಂತಗಳಾದ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಅಧಿಸೂಚನೆ ರಚಿಸುವುದು, ಅಂತಿಮ ಅಧಿಸೂಚನೆ ರಚಿಸುವುದು, ಐತೀರ್ಪು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು, ಈ ಸಂಬಂಧವಾಗಿ ಬರುವ ವಿವಾದಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ತೀರ್ಮಾನಿಸುವ ಅಂತಿಮ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ

IV &V ಅದರ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅದು ರೂಪಿಸಿರುವ ಸೂತ್ರಗಳನ್ನು

ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಕಾಯ್ದೆ ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕಾಯ್ದೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

VI ಅದು ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಅದರ ನಿಯತ್ರಣದಲ್ಲಿರುವ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ / ಪ್ರವರ್ಗಗಳ ವಿವರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು:

ಎಲ್.ಎ.ಸಿ. ವಹಿ ಚಲನ್ ಅಂಡ್ ವೋಚರ್ ಮತ್ತು ಭೂ ಪರಿಹಾರ ಪಾವತಿಸುವ ವಹಿಗಳು, ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ರವಾನೆ ವಹಿ, ವಿಷಯ ವಹಿ.

VII ಅದರ ಕಾರ್ಯ ನೀತಿ ರಚನೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರೊಡನೆ ಸಮಲೋಚಿಸಲು ಅಥವಾ ಅವರ ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯವಿರುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಇರುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ವಿವರಗಳು:

ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅಂತರ್‌ಜಾಲದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿದಿನ ಮಧ್ಯಹ್ನಾ 3:00 ರಿಂದ 5:30ರವರೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಿಕೊಳ್ಳ ಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

VIII ಮಂಡಳಿಗಳು, ಪರಿಷತ್ತುಗಳು, ಸಮಿತಿಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ನಿಕಾಯಗಳು ಮತ್ತು ಅದರ ಭಾಗವಾಗಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಸಲಹೆಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ರಚಿತವಾದ ಇಬ್ಬರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಮಂಡಳಿಗಳ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ, ಸಮಿತಿಗಳ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿಕಾಯಗಳ ಸಭೆಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮುಕ್ತವಾಗಿರರುತ್ತವೆಯೇ ಅಥವಾ ಅಂತಹ ಸಭೆಗಳ ನಡಾವಳಿಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ದೊರೆಯುತ್ತವೆಯೇ ಎಂಬುದರ ವಿವರಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು:

ಭೂಸ್ವಾಧೀನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ, ಮುಖ್ಯವಾದ ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ, ತೀರ್ಮಾನ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹದಾಯಕ ಯೋಜನೆಯಡಿ ನಿವೇಶವನ್ನು ನೀಡುವ ಉಪ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ಉಪ ಆಯುಕ್ತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಗುವುದು.

IX ಅಧಿಕಾರಿಗಳ/ನೌಕರರ ಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಧಿಕಾರಿ/ ನೌಕರರ ಹೆಸರು	ಪದನಾಮ	ವಿಳಾಸ	ದೂರವಾಣಿ
1	ಶ್ರೀಮತಿ ನೂರ್ ಜಹಾರ ಖಾನಂ	ವಿಶೇಷ ಭೂಸ್ವಾಧೀನಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಬೆಂಅಪ್ರಾ.,ಬೆಂಗಳೂರು	080–23368614 (215)
2	ಶ್ರೀಮತಿ ಜಯಶ್ರೀ	ಶಿರಸ್ತೇದಾರ್	ಬೆಂಅಪ್ರಾ.,ಬೆಂಗಳೂರು	080–23368614 (216)
3	ಶ್ರೀಮತಿ ಕಮಲಮ್ಮ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು	ಬೆಂಅಪ್ರಾ.,ಬೆಂಗಳೂರು	080–23368614 (216)
4	ಶ್ರೀಮತಿ ಬಿ.ಎಂ.ಹೇಮಾವತಿ	ಪ್ರದಸ	ಬೆಂಅಪ್ರಾ.,ಬೆಂಗಳೂರು	080–23368614 (216)
5	ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎನ್.ಮಧು	ಪ್ರದಸ	ಬೆಂಅಪ್ರಾ.,ಬೆಂಗಳೂರು	080–23368614 (216)
6	ಶ್ರೀ ವಿ.ರಂಗಸ್ವಾಮಿ	ಭೂಮಾಪಕರು	ಬೆಂಅಪ್ರಾ.,ಬೆಂಗಳೂರು	080–23368614 (216)
7	ಶ್ರೀ ಹರೀಶ್	ಭೂಮಾಪಕರು	ಬೆಂಅಪ್ರಾ.,ಬೆಂಗಳೂರು	080–23368614 (216)
8	ಶ್ರೀ ಕೆ.ರಾಮಚಂದ್ರ	ಭೂಮಾಪಕರು	ಬೆಂಅಪ್ರಾ.,ಬೆಂಗಳೂರು	080–23368614 (216)
9	ಶ್ರೀ ಶಿವಶಂಕರ್		ಬೆಂಅಪ್ರಾ.,ಬೆಂಗಳೂರು	080–23368614 (216)
10	ಶ್ರೀ ಬಸವರಾಜು	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	ಬೆಂಅಪ್ರಾ.,ಬೆಂಗಳೂರು	080–23368614 (216)

X ಅಧಿಕಾರಿ / ನೌಕರರ ಸಂಬಳದ ಮಾಹಿತಿ:

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹೆಸರು ಶ್ರೀ /ಶ್ರೀಮತಿ	ಪದನಾಮ	ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ಮೂಲ ವೇತನ
1	ಶ್ರೀಮತಿ ನೂರ್ ಜಹಾರ ಖಾನಂ	ವಿಶೇಷ ಭೂಸ್ವಾಧೀನಾಧಿಕಾರಿಗಳು		
2	ಶ್ರೀಮತಿ ಜಯಶ್ರೀ	ಶಿರಸ್ತೇದಾರ್		
3	ಶ್ರೀಮತಿ ಕಮಲಮ್ಮ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು		
4	ಶ್ರೀಮತಿ ಬಿ.ಎಂ.ಹೇಮಾವತಿ	ಪ್ರದಸ		
5	ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎನ್.ಮಧು	ಪ್ರದಸ		
6	ಶ್ರೀ ವಿ.ರಂಗಸ್ವಾಮಿ	ಭೂಮಾಪಕರು		
7	ಶ್ರೀ ಹರೀಶ್	ಭೂಮಾಪಕರು		
8	ಶ್ರೀ ಕೆ.ರಾಮಚಂದ್ರ	ಭೂಮಾಪಕರು		
9	ಶ್ರೀ ಶಿವಶಂಕರ್	'ಡಿ' ಗ್ರೂಪ್		
10	ಶ್ರೀ ಬಸವರಾಜು	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು		

XI ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

XII ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

XII ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

XIV ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

XV: ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

XVI **ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರುಗಳು, ಪದನಾಮ ಇತರೆ ವಿವರಗಳು**

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ : ವಿಶೇಷ ಭೂಸ್ವಾಧೀನಾಧಿಕಾರಿಗಳು,
ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ,
ಬೆಂಗಳೂರು